

**ПАСПОРТ
ПРОГРАММЫ ДЛЯ НАВИГАТОРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1.	Полное наименование программы	Должно быть отражено полное название программы (строчными буквами без сокращений).
2.	Публичное наименование программы	В названии программы должны быть использованы французские кавычки («ёлочки»). Пример: Программа «Шахматы»
3.	Краткое описание программы	Должно привлекать внимание родителя своим посылом, содержанием (ограничение в 140 символов).
4.	Описание программы	Должно содержать минимум 2-3 абзаца и раскрывать актуальность и новизну программы, преимущество обучения по ней, её отличительные особенности от других программ. В каждом абзаце должно быть 2-3 предложения.
5.	Учебный план	Должны быть отражены основные разделы учебной программы по годам (уровням) и желательно с указанием часов (36, 72, 108, 144)
6.	Цель программы	Должна быть указаны конкретная цель программы
7.	Ожидаемые результаты	Результаты должны соответствовать задачам. Рекомендуется отражать личностные, метапредметные и предметные результаты. Описание рекомендуется заполнять по аналогии: «У обучающихся могут быть развиты следующие личностные качества: ... В результате освоения программы

		<p>обучающиеся будут знать: ... В результате освоения программы обучающиеся будут уметь: ...»</p>
8.	Особые условия	<p>Должна быть отражена информация об особых условиях, (ограничение по состоянию здоровья, медицинская справка). Если никаких особых условий нет, то пишем слово «нет»</p>
9.	Преподаватели	<p>Рекомендуется указывать информацию о каждом педагоге (преподавателе), включающую в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязательную информацию – ФИО, квалификация, сведения о занимаемой должности, ученой степени и ученом звании. - дополнительную информацию – <p>КРАТКИЕ сведения о повышении квалификации (не более, чем за последних 3 года); перечень наиболее важных публикаций, разработанных учебных пособий; перечень наиболее значимых профессиональных достижений педагога и обучающихся (не более, чем за 3 года), др.</p>
10.	Материально-техническая база	<p>Рекомендуется заполнять раздел согласно разделам программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учебное помещение. - Материально-техническое обеспечение.
11.	Обложка	<p>Должна быть фотография с занятий и отражать деятельность по программе. Не должна быть скачена из Интернета! Будьте очень</p>

		внимательны к изображению на фотографиях.
12.	Галерея	Рекомендуется размещать дополнительные фотографии с занятий, которые придадут программе большую наглядность.
13.	Видеоматериал	Загружается с канала RUtube или в Вконтакте. Код вставки видео вставляется в раздел Основное - Код видео (под разделом Описание расписания) уже в сохраненной программе
<p>Во всех разделах программы абзацы обязательно разделяются двойным отступом (Enter). Длинные абзацы должны быть разделены на короткие. Рекомендуется использовать общее форматирование, предложенное в верхней части каждого окна (маркированный и нумерованный списки).</p> <p>К программе должна быть создана как минимум одна подгруппа с расписанием.</p> <p>После сохранения программы обязательно перейдите в режим «Предпросмотр на сайте», нажав на название программы левой кнопкой мыши (ярлык «Программы» личного кабинета), и проверьте опубликованную информацию, наличие абзацев, знаков препинания и прочее. В случае необходимости доработки какого-либо раздела нужно открыть программу в режиме «Редактирование записи/события» и внести изменения.</p>		