

Принято  
на заседании Совета МБУДО «ДДЮТ»  
Председатель Совета

Шереметьева А.В.  
Протокол № 2  
от «17» октября 2023 г.

Утверждаю  
Директор МБУДО «ДДЮТ»

Гладких В.В.

Приказ №109-осн.  
от «17» октября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Дворец детского (юношеского) творчества»**  
**(МБУДО «ДДЮТ»)**

**I. Общие положения**

**1.1** Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании» № 273 от 29.12.2012г., приказом Минпросвещения России от 22.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. №09-3242 «О направлении рекомендаций по проектированию дополнительных общеобразовательных программ»; письмом Минобрнауки РФ от 28.03.2016 № ВК-641\09 «О направлении методических рекомендаций по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей», Уставом МБУДО «ДДЮТ».

**1.2** Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее программа) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**1.3** Содержание программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в МБУДО «ДДЮТ».

**1.4.** Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов МБУДО «ДДЮТ» организуют образовательный процесс по программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

**1.5.** Данное положение действует до принятия нового.

**II. Цели и задачи программ**

**2.1.** Цель – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе, она должна быть сформулирована так, чтобы можно было проверить степень её достижения (с помощью различных средств педагогической диагностики). В задачах должны быть различимы пути реализации цели.

**2.2.** Цели и задачи программ должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования.

**2.3.** Целями и задачами программ в первую очередь является обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

**2.4.** Цели и задачи программ должны быть четко сформулированы с учетом содержания, ясно изложены и ранжированы по характеру обучения в данной образовательной области.

### **III. Уровни освоения программ**

**3.1.** Содержание и материал программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- «Стартовый уровень» предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

- «Базовый уровень» предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

- «Продвинутый уровень» предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы, профессиональную ориентацию.

**3.2.** Каждый из трех уровней предполагает универсальную доступность для обучающихся с любым уровнем и типом психофизических особенностей. В первую очередь материал программы должен учитывать особенности здоровья тех детей, которые могут испытывать сложности при чтении, прослушивании или совершении каких-либо манипуляций с предлагаемым им материалом.

**3.3.** Более подробная дифференциация материала по многообразию уровней сложности осуществляется исходя из содержательно-тематической специфики программы, которая должна иметь собственную матрицу, описывающую систему уровней сложности содержания программы и соответствующие им достижения участников.

### **IV. Направленности программ**

**4.1.** Направленность программы - совокупность определенных убеждений, идей, характерных для группы (класса) образовательных программ. Направленность определяется в сфере той или иной образовательной области.

**4.2.** В МБУДО «ДДЮТ» реализуются программы 6 направленностей:

**4.2.1. Техническая направленность:** формирование современных компетенций и грамотности в области технических наук, технологической грамотности и инженерного мышления обучающихся, развитие предпрофессиональных навыков в сфере инженерии и технического творчества, техническое моделирование и конструирование, техническое творчество, информационные технологии;

**4.2.2. Художественная направленность:** реализация задач этнокультурного воспитания и сохранения народного творчества, традиций, ремесел, культурного наследия, развитие общей и эстетической культуры обучающихся, художественных способностей, выявление, поддержка и продвижение одаренных детей в разных видах искусств и жанрах творчества, развитие новых форм художественного творчества с применением цифровых технологий, инновационного оборудования.

**4.2.3. Физкультурно-спортивная направленность:** программы направлены на развитие мотивации подрастающего поколения к ведению здорового образа жизни и регулярным занятиям физической культурой и спортом, физическое совершенствование, формирование здорового образа жизни;

**4.2.4. Туристско-краеведческая направленность:** развитие исследовательского краеведения, в том числе для формирования патриотизма и гражданской ответственности, теоретическая и практическая подготовка к походам и путешествиям, состоящая в освоении правил техники безопасности и первой помощи, навыков безопасного поведения, пространственного и социального ориентирования;

**4.2.5. Социально-гуманитарная направленность:** социальная адаптация и творческое развитие детей дошкольного возраста и профессиональной ориентации подростков. Программы направлены на коррективную и развитие психических свойств

личности, коммуникативных и интеллектуальных способностей обучающихся, развитие лидерских качеств, организацию социализирующего досуга детей и подростков, формирование общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, укрепления межнациональных отношений.

4.2.6. Естественнонаучная направленность: формирование естественнонаучной грамотности обучающихся, навыков практического применения знаний, опыта исследовательской деятельности, формирование экологической грамотности и экологически ответственного поведения.

## **V. Содержание программ**

**5.1.** Образовательная деятельность по программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

**5.2.** Содержание программ должно соответствовать целям и задачам МБУДО «ДДЮТ», соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- определённому уровню сложности;
- возрастным особенностям обучающихся;
- направленностям программ;
- современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения, формах и методах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом, средствах обучения.

**5.3.** Содержание программы может быть адаптировано для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**5.4.** Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также с индивидуальной программой реабилитации (для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов).

**5.5.** Ответственность за реализацию не в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников несет МБУДО «ДДЮТ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **VI. Структура и оформление программ**

**6.1.** Структура программы включает: титульный лист, оглавление, **раздел №1 «Комплекс основных характеристик программы»** (пояснительная записка; цель и задачи программы; планируемые результаты; содержание программы; учебный план; содержание учебного плана; результаты освоения программы по годам обучения) и **раздел №2 «Комплекс организационно-педагогических условий»**, (условия реализации программы; кадровое обеспечение; материально-техническое обеспечение; календарный учебный график; формы аттестации (контроля); формы подведения итогов программы; методическое обеспечение; список литературы, цифровые образовательные ресурсы; план воспитательной работы, оценочные материалы).

**6.2.** Титульный лист (первая страница, предваряющая текст программы, служит источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа).

На титульном листе указывается:

- наименование учредителя, наименование образовательного учреждения, дата и № протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего программу к реализации, дата утверждения программы руководителем (подпись и печать юридического лица);
- название программы с указанием её направленности и уровня;
- целевая группа программы;
- сроки реализации программы;
- Ф.И.О. должность автора (ов) программы;
- место (населенный пункт) реализации программы;
- год её разработки;
- Ф.И.О. должность эксперта, проводившего внутреннюю экспертизу программы.

(Приложение 1)

**6.3. Комплекс основных характеристик программы:**

**6.3.1. Пояснительная записка (общая характеристика программы):**

- направленность программы;
- уровень программы;
- актуальность (новизна, педагогическая целесообразность, отличительные особенности);
- общий объём программы;
- срок освоения программы;
- режим занятий;
- особенности организации образовательного процесса (перечень форм образования, методов и технологий обучения; видов занятий, язык обучения);
- воспитательный потенциал программы (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).

Материал излагается логично, обоснованно и последовательно.

**6.3.2 Цель и задачи программы.**

Цель должна отражать направленность программы и планируемые образовательные результаты (личностные, метапредметные, предметные). Задачи конкретизируют цель, отражают шаги по достижению образовательного результата.

**6.3.3. Планируемые результаты** - совокупность знаний, умений, навыков, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по её завершении, формулируются с учётом цели и её содержания, социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы.

*Личностные результаты* – готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими

компонентами: мотивационно-ценностными, когнитивными, операционными, эмоционально-волевым.

*Метапредметные результаты* - усвоенные обучающимися способы деятельности, применяемые ими в рамках образовательного процесса и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность обучающихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений.

*Предметные результаты* - система основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала и систему формируемых действий, могут включать теоретические знания и практические умения, предусмотренные программой.

#### 6.3.4. Учебный план содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на практические и теоретические виды занятий с указанием форм промежуточной аттестации обучающихся, форм контроля по каждой теме. В дополнительном образовании практическая деятельность детей на занятиях должна преобладать над теорией (в примерном соотношении не менее 60% практических занятий, 30% - теоретических).

Учебный план оформляется в виде таблицы. (Приложение 2)

Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

Расчет количества часов в учебном плане ведется на одну учебную группу (или на одного обучающегося, если это индивидуальное обучение).

Результаты освоения программы по годам обучения должны соответствовать содержанию.

#### **6.4. Комплекс организационно-педагогических условий**

6.4.1. Условия реализации программы - реальная и доступная совокупность условий реализации программы: кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение (помещения, площадки, оборудование, приборы), информационные и другие ресурсы.

6.4.2. Календарный учебный график - составная часть программы, он определяет количество учебных недель, учебных дней в неделю на учебный год, даты начала и окончания учебных периодов. Календарный учебный график является обязательным приложением к программе, составляется для каждой учебной группы. (Приложение 3)

6.4.3. Формы аттестации (контроля) - разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы, отражают цели и её задачи, перечисляются согласно учебному плану (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетная выставка, отчетный концерт, открытое занятие, вернисаж и т.д.). Обучающимся, успешно освоившим программу, может выдаваться свидетельство, почетные грамоты, призы или устанавливаться другие виды поощрений.

6.4.4. Методическое обеспечение - описание используемых методик и технологий, современных педагогических и информационных технологий, групповых и индивидуальных форм обучения.

Методическое обеспечение оформляется в виде таблицы. (Приложение 4)

6.4.5. План воспитательной работы - это составная часть программы, основанная на Программе воспитательной деятельности МБУДО «ДДЮТ». (Приложение 5)

6.4.5. Оценочные материалы - это пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов программы (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

Оценочные материалы к программе разрабатываются педагогами самостоятельно в соответствии с формами контроля, промежуточной аттестации и итоговой оценки качества освоения программы.

Оценка образовательных результатов должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений обучающихся должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, демонстрировать мотивацию достижений личности.

6.4.6. Список литературы включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ, хрестоматии, книги, журналы и др.), справочные пособия (словари, справочники), наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы), должен быть составлен для педагогов, обучающихся, родителей.

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок: ГОСТ Р 7.0.11-2011; ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Требования к оформлению программы: формат страницы – А4; поля: верхнее, нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1,5 см.; тип шрифта - Times New Roman, кегель (размер шрифта – 12, междустрочный интервал – 1,5), выравнивание по ширине, абзац 1,25. Таблицы вставляются непосредственно в текст, интервал – 1. Нумерация страниц по правому нижнему полю листа.

6.4.7. Рабочие программы (модули) курсов, дисциплин входят в состав программы. Порядок создания рабочей программы и ее структуры закрепляется отдельным локальным актом.

## **VII. Разработка и утверждение программ**

7.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования или иным педагогическим работником (группой педагогов дополнительного образования и педагогических работников).

7.2. При разработке программ учитывается направленность деятельности, уровень освоения, возраст обучающихся, уровень предварительной подготовленности обучающихся, наличие условий реализации программы, санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

7.3. Объем и сроки освоения программы определяются на основании уровня освоения и её содержания, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся и требований санитарных правил.

7.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность и периодичность занятий зависят от направленности программы и индивидуальных особенностей обучающихся, что определяется отдельным локальным актом и устанавливается по представлению педагогического работника с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) для наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

7.5. При разработке и реализации программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816.

7.6. Использование при реализации программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся, запрещается.

7.7. Программы обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы по истечении срока её реализации.

7.8. При реализации программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам и индивидуально.

7.9. Программы рецензируются методическим советом, принимаются на Педагогическом совете (указывается дата, номер протокола заседания Педагогического совета).

7.10. Программы утверждаются директором МБУДО «ДДЮТ».

7.11. Принятая к реализации и утвержденная программа на бумажном носителе изготавливается в единственном экземпляре и хранится у заместителя директора. Копия (электронный вариант) размещается на официальном сайте МБУДО «ДДЮТ».

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА»

ПРИНЯТА  
С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ  
НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА  
ОТ \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
ДИРЕКТОР МБУДО «ДДЮТ»  
\_\_\_\_\_ В.В. ГЛАДКИХ  
ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ  
ПРОГРАММА

«\_\_\_\_\_»

Направленность \_\_\_\_\_  
Срок реализации \_\_\_\_\_  
Уровень программы \_\_\_\_\_  
Возраст обучающихся \_\_\_\_\_

Автор:

\_\_\_\_\_

ДОЛЖНОСТЬ:

\_\_\_\_\_

г. Ефремов, 20\_ (год разработки)



Приложение 2

Учебный план года обучения

№ п/п	Название разделов, тем	Количество часов			Формы аттестации /контроля/
		Всего	Теория	Практика	
	Итого:				

Приложение 3

Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Время проведения занятий	Форма проведения занятий	Количество часов			Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
				Всего	Теория	Практика			
<b>Раздел</b>									
<b>Раздел</b>									

Приложение 4

Методическое обеспечение

№ п / п	Раздел или тема программы	Формы занятий	Приемы и методы организации образовательной деятельности (в рамках занятия)	Дидактический материал	Техническое оснащение занятий	Формы подведения итогов

Приложение 5

План воспитательной работы объединения, студии

Составляется с учетом направлений воспитательной деятельности:

- *гражданско-патриотическое,*
- *духовно-нравственное,*
- *трудовое,*
- *экологическое,*
- *эстетическое,*
- *формирование здорового образа жизни,*
- *работа с родителями.*

№	Содержание	Сроки
1.		
2.		
3.		
и т.д.		