

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома

Л.Э. Белкина
«15» декабря 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКУДО «ДДЮТ»

В.В. Гладких
Приказ № 1441 от 15.12.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества»

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок выплат стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее МКУДО «ДДЮТ»).
2. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 15.12.2017 года № 1441 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования город Ефремов от 29.01.2015 № 178 «Об утверждении положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Ефремов, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением администрации город Ефремов № 118 от 12.10.2017 г. «Об индексации заработной платы работников муниципальных организаций муниципального образования город Ефремов».
3. Настоящее положение устанавливает критерии, и порядок распределения стимулирующих выплат работникам МКУДО «ДДЮТ».
4. Стимулирующие выплаты работникам распределяются Комиссией по распределению стимулирующих выплат, обеспечивающей демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению директора МКУДО «ДДЮТ», согласованию с представительным органом работников. Комиссия создается сроком на 1 год.
5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МКУДО «ДДЮТ» в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.
6. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников МКУДО «ДДЮТ».
7. Стимулирующая часть фонда оплаты труда МКУДО «ДДЮТ» распределяется между педагогическими и непедагогическими работниками в пределах объема средств, предусмотренных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.
8. Работникам МКУДО «ДДЮТ» могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера: премии по результатам работы за месяц, надбавки по результатам работы за учебный год.
9. Положение принимается по согласованию с представительным органом работников и утверждается приказом директора МКУДО «ДДЮТ».
10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по согласованию с представительным органом работников МКУДО «ДДЮТ».
11. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Порядок и условия назначения стимулирующих выплат за качество и результативности труда работникам МКУДО «ДДЮТ».

Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат (доплат и надбавок)

1. Распределение стимулирующих выплат осуществляется по итогам учебного года, устанавливается в соответствии с настоящим Положением.
2. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании анализа показателей деятельности работника, который заполняется работником самостоятельно в конце учебного года и предоставляется директору МКУДО «ДДЮТ» и Комиссии по распределению стимулирующих выплат.
3. Комиссия принимает решение о выплатах стимулирующего характера и их размере большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии директор издает приказ о выплатах стимулирующего характера.
4. Стимулирование работников осуществляется с учетом выполнения показателей.
5. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:
 - а) полностью или частично при ухудшении качества работы, при невыполнении должностных обязанностей, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
 - б) полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
 - в) полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
 - д) частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
 - е) полностью или частично при невыполнении показателей данного Положения.
6. Критерии результативности профессиональной деятельности работников и количество процентов по каждому критерию устанавливаются МКУДО «ДДЮТ» самостоятельно. Перечень критериев может быть дополнен по предложению Комиссии.
7. Критерии качества результативности труда разрабатываются отдельно для следующих категорий работников МКУДО «ДДЮТ»:
 - для административных работников (заместители директора, заведующие отделами) (Приложение №1 к данному Положению);
 - для педагогических работников (педагог дополнительного образования, педагог-психолог, учитель - логопед, социальный педагог, концертмейстер, педагог-организатор, методист) (Приложение №2 к данному Положению);
 - служащих (секретарь, агент по закупкам, заведующий хозяйством, заведующий костюмерной, техник, звукорежиссер) (Приложение №3 к настоящему положению);
 - для рабочих (рабочий по обслуживанию зданий, сторож, уборщик служебных помещений, водитель, гардеробщик, электрик) (Приложение №4 к настоящему положению).

3. Условия установления премиальных выплат стимулирующего характера по итогам работы за установленный период

1. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При назначении учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- своевременность и полноту подготовки отчетности.

2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам при:

- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;
- отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью МКУДО «ДДЮТ»;
- результативное участие в мероприятиях Международного, Всероссийского и областного уровня;
- установление партнерских отношений с потребителями образовательных услуг;
- проведение городских и районных мероприятий на высоком уровне.

3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за:

- интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.);
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб МКУДО «ДДЮТ»;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета МКУДО «ДДЮТ»;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, высокую результативность по итогам определенного периода;
- участие в методических мероприятиях различного уровня, публикации работ.

4. Премияльные выплаты могут устанавливаться по итогам работы за месяц, полугодие, конкретные даты проведенных мероприятий.

4. Оказание материальной помощи работникам МКУДО «ДДЮТ»

1. Материальная помощь работникам выплачивается на основании заявления работника, приказа директора МКУДО «ДДЮТ».
2. Основанием для оказания материальной помощи работникам служит:
 - длительная болезнь;
 - смерть близкого родственника.
3. Материальная помощь работникам МКУДО «ДДЮТ» выплачивается в размере должностного оклада.
4. Материальная помощь директору МКУДО «ДДЮТ» выплачивается на основании личного заявления и приказа Комитета по образованию.
5. Материальная помощь в размере должностного оклада работникам МКУДО «ДДЮТ» выплачивается в связи с юбилейными датами (50-летие, 60-летие) и в связи с уходом на пенсию.

Приложение 1
к Положению о стимулирующих
выплатах в МКУДО «ДДЮТ»

ПОКАЗАТЕЛИ

**Эффективности деятельности работников муниципального казенного учреждения
дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества»**

**ПОКАЗАТЕЛИ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ ОЦЕНКЕ ТРУДА
АДМИНИСТРАТИВНЫХ РАБОТНИКОВ**

(заместители директора, заведующие отделами)

№ п/п	Критерии	Показатель	Процент
1.	Работа в режиме экспериментальной площадки: а) федеральной б) областной в) муниципальной		15 10 5
2.	Руководство методическим объединением (наличие анализа работы МО, плана работы, проведение недель, открытых занятий, работа по распространению передового опыта)		
	уровень ОУ		5
3.	Рост участников и призеров конкурсов, соревнований, других мероприятий, имеющих официальный статус.		до 30
	региональный уровень		5
	федеральный уровень		10
	международный уровень		15
4.	Выполнение обязанностей ответственного специалиста за охрану труда.		20
5.	Использование электронных образовательных ресурсов		
	наличие сайта, созданного самостоятельно		10
6.	Внедрение и апробация персонифицированного дополнительного образования		20
7.	Разработка и внедрение новых комплексных программ, программ развития структурных подразделений		10
8.	Информационная открытость. Работа с сайтом МКУДО «ДДЮТ», официальным сайтом, мониторингами, АИС «Сетевой город». Полнота и частота обновления информации, результаты независимой оценки качества образования.		до 30
9	Работа с детьми с особыми нуждами		10
10	Успешность образовательной деятельности. Качество освоения программ: Процент освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программы	не ниже 97%	5
11.	Участие в региональных, муниципальных		

	педагогических проектах: - руководство и активное участие		10
12.	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с организацией и проведением городских и областных мероприятий		10
13.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей.		10
14.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся		10
15.	За проведение мероприятий в рамках исполнения рекомендаций по ювенальной юстиции		10
16.	Наличие обоснованных жалоб, административных взысканий от участников образовательного процесса		-10
17.	Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер-классов		
	муниципальный уровень		5
	региональный уровень		10
	федеральный уровень		15
	международный уровень		20
18	Подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, личное участие		
	муниципальный уровень		5
	региональный уровень		10
	федеральный уровень		15
19	Подготовка победителей и призеров в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, личные достижения в данных конкурсах		
	муниципальный уровень		10
	региональный уровень		20
	федеральный уровень		30
20	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних		10
21	Участие в работе по созданию службы медиации в ОУ		10
22	Организация инновационной деятельности, работы по представлению, обобщению опыта педагогов, публикаций		10
23	Участие структурного подразделения в проектах по созданию комфортной среды в МКУДО «ДДЮТ»		10

Приложение 2
к Положению о стимулирующих
выплатах в МКУДО «ДЮТ»

ПОКАЗАТЕЛИ

**Эффективности деятельности работников муниципального казенного учреждения
дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества»**

ПОКАЗАТЕЛИ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ ОЦЕНКЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

(педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог,
учитель - логопед, педагог-организатор, методист)

№ п/п	Критерии	Показатели	Процент
1.	Работа в режиме экспериментальной площадки:		
	а) федеральной		15
	б) областной		10
	в) муниципальной		5
2.	Руководство методическим объединением (наличие анализа работы МО, плана работы, проведение недель, открытых занятий, работа по распространению передового опыта)		
	уровень ОУ		5
3.	Официально зарегистрированные достижения учащихся по итогам организационно-массовых педагогических мероприятий для детей, подростков, молодежи (фестивалей, смотров, конкурсов различного уровня):		до 30
	региональный уровень		5
	федеральный уровень		10
	международный уровень.		15
4.	Организация участия учащихся, педагогов в организационно-массовых педагогических мероприятиях для детей, подростков, молодежи (фестивалей, смотров, конкурсов различного уровня):		
	региональный уровень		5
	федеральный уровень		10
	международный уровень		15
5.	Выполнение обязанностей ответственного специалиста по антитеррористической защищенности		20
6.	Сроки реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы от 3-х и более лет		5
7.	Использование электронных образовательных ресурсов		
	наличие сайта, созданного самостоятельно		10
8.	Внедрение и апробация персонифицированного		20

	дополнительного образования		
9.	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, внедрение инновационных программ углубленного уровня, разработка и внедрение программ с использованием инклюзивного образования		10
10.	Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникативных, в процессе обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам		10
11.	Организация летнего отдыха учащихся а) многодневные походы б) работа с лагерями дневного пребывания		10 5
12	Включение в состав объединения детей с ограниченными возможностями здоровья. Организация индивидуальной деятельности с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья		10
13	Успешность образовательной деятельности. Качество освоения программ: Процент освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы	не ниже 97%	5
14.	Оценка деятельности педагога со стороны родителей обучающихся	Данные анкетирования	5
15.	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с организацией и проведением городских и областных мероприятий		10
16.	Включение в состав объединения учащихся, находящихся на различных видах учёта. Организация индивидуальной программы деятельности с детьми и подростками, находящимися на различных видах учёта.		10
17.	Динамика результатов учащихся (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)		5
18.	За проведение мероприятий в рамках исполнения рекомендаций по ювенальной юстиции		10
19.	Организация и активное участие в досуговых мероприятиях, проводимых на платной основе		до 20
20.	Наличие обоснованных жалоб, административных взысканий от участников образовательного процесса		- 20
21.	Участие в научно-методической работе, профессиональных конкурсах, областных, районных мероприятиях, проектах. Представление опыта работы на мастер-классах, мастерских, конференциях различного уровня		
	муниципальный уровень		5

	региональный уровень		10
	федеральный уровень		15
	международный уровень		20
22	Заведование кабинетом (создание образовательной инфраструктуры, соблюдение санитарно-гигиенических норм, своевременная подготовка кабинета к новому учебному году, озеленение, сохранение оборудования, оформление).		10
23	Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, организация досуговых мероприятий для учащихся старшего школьного возраста		10
24	Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на базе образовательных учреждений, осуществление сетевого взаимодействия в контексте совместной реализации ФГОС		20
25	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних		10
26	Участие в работе по созданию службы медиации в ОУ		10
27	Организация участия учащихся и педагогов в поисково – исследовательской деятельности		10
28	Молодым специалистам, являющимся лицами до 30 лет, имеющим стаж работы до 5 лет		20
29.	Присвоение звания «Образцовый коллектив», «Народный коллектив», спортивных разрядов и др		5
30	Участие объединения в проектах по созданию комфортной среды в МКУДО «ДДЮТ»		10

Приложение 3
к Положению о стимулирующих
выплатах в МКУДО «ДДЮТ»

ПОКАЗАТЕЛИ

**Эффективности деятельности работников муниципального казенного учреждения
дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества»**

ПОКАЗАТЕЛИ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ ОЦЕНКЕ ТРУДА СЛУЖАЩИХ

**(секретарь, агент по закупкам, заведующий хозяйством, заведующий
костюмерной, техник, звукорежиссер)**

№ п/п	Критерии	Показатели	Коэффициент
Агент по закупкам			
1.	Своевременная подготовка и сдача отчетности		1
2.	Своевременное размещение информации на официальном сайте		1
3.	Ведение электронной записи учащихся в объединения дошкольного образования, табеля на зарплату работников		1
Коэффициент			3
Секретарь			
1.	Своевременная подготовка и сдача отчетности		1
2.	Ведение делопроизводства. Сотрудничество с Центром занятости населения, Пенсионным фондом и др.		1
3.	Работа с электронными обращениями граждан, персональными данными.		1
Коэффициент			3
Заведующий хозяйством			
1.	Обеспечение качественного, своевременного устранения аварийных ситуаций		1
2.	Своевременное выполнение заявок, участие в проведении ремонтных работ		0,3
3.	Качественная подготовка здания к новому учебному году		0,5
Коэффициент			1,8
Заведующий костюмерной			
1.	Творческий подход к разработке и изготовлению костюмов.		0,7
2.	Пошив штор для учебных кабинетов		0,6

	Коэффициент		1,3
Звукорежиссер			
1..	Мелкий ремонт музыкального оборудования		1
	Коэффициент		1